



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA

ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

PRUEBA ESPECÍFICA DE CERTIFICACIÓN DE NIVEL INTERMEDIO DE INGLÉS SEPTIEMBRE 2016

Comisión de Evaluación de la EOI de	
-------------------------------------	--

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA

Calificación	
--------------	--

Apellidos: _____

Nombre: _____

DNI/NIE: _____

LEA LAS SIGUIENTES INSTRUCCIONES

A continuación, usted va a realizar una prueba que contiene **dos ejercicios de expresión escrita**.

En cada ejercicio deberá escribir un texto, con un mínimo de **130** palabras y un máximo de **150**, siguiendo las pautas que se le dan y/o utilizando la información que se aporta.

Dispone de **90 minutos** para realizar los dos ejercicios de esta prueba.

Utilice únicamente **bolígrafo azul o negro** y asegúrese de que su **teléfono móvil** y **dispositivos electrónicos** estén **desconectados** durante toda la prueba.

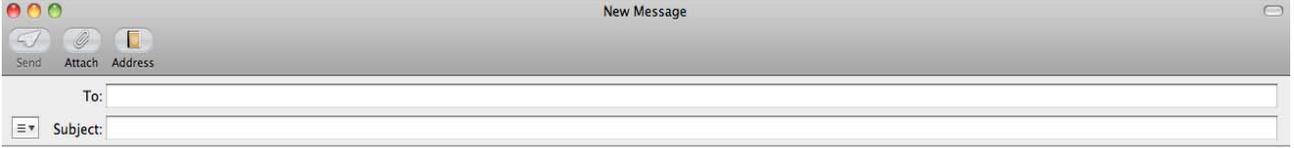
Trabaje concentradamente, no hable ni se levante de la silla. Si tiene alguna duda levante la mano y espere en silencio a que el/la profesor/a **se acerque a su mesa**.

Escriba en los espacios pautados que se proporcionan a continuación de cada ejercicio.
Si necesita papel extra para redactar un borrador, solicítelo.
Espere a que le indiquen que PUEDE EMPEZAR.

EJERCICIO 1

AN EMAIL ASKING FOR INFORMATION

You have decided that this year's holiday is going to be an adventure: you are going on a safari! Write an email to your travel agency giving some information about your travel preferences and asking about prices, dates, accommodation, transportation, activities and anything else you might need to know.



The image shows a screenshot of an email composition window. At the top, there are three colored window control buttons (red, yellow, green) on the left and a title bar that says "New Message" on the right. Below the title bar, there are three icons: a paper plane labeled "Send", a paperclip labeled "Attach", and a document labeled "Address". Below these icons, there are two text input fields. The first field is labeled "To:" and is empty. The second field is labeled "Subject:" and is also empty. Below the "Subject:" field, there are several horizontal lines for writing the body of the email.

EDICIÓN: Consejería de Educación y Cultura. Dirección General de Ordenación académica e innovación educativa.

IMPRESIÓN: Imprenta Goymar.

D.L. AS-00429-2016

Copyright: 2016 Consejería de Educación y Cultura. Dirección General de Ordenación académica e Innovación educativa. Todos los derechos reservados.

La reproducción de fragmentos de los documentos que se utilizan en las diferentes pruebas terminales específicas de certificación de los niveles básico, intermedio, avanzado y C1 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, se acoge a lo establecido en el artículo 32 (citas y reseñas) del Real Decreto Legislativo 1/1996 de 12 de abril, modificado por la Ley 23/2006, de 7 de julio, "Cita e ilustración de la enseñanza", puesto que "se trata de obras de naturaleza escrita, sonora o audiovisual que han sido extraídas de documentos ya divulgados por vía comercial o por Internet, se hace a título de cita, análisis o comentario crítico y se utilizan solamente con fines docentes". Estos materiales tienen fines exclusivamente educativos, se realizan sin ánimo de lucro y se distribuyen gratuitamente a todas las sedes de realización de las pruebas en el Principado de Asturias.