

CERTIFICADO DE NIVEL INTERMEDIO B1 DE INGLÉS

CONVOCATORIA ORDINARIA PARA POBLACIÓN
ESCOLAR - CURSO 2021/22

PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS:

APELLIDOS: _____

NOMBRE: _____

CENTRO ESCOLAR: _____

INSTRUCCIONES PARA REALIZAR ESTA PARTE:

DURACIÓN: **65 minutos**

- Esta prueba consta de dos tareas. Lea las instrucciones al principio de cada tarea y realícela según se indica.
- Las redacciones escritas a lápiz o en tinta roja no se calificarán.
- No está permitido el uso del diccionario.
- El uso de cualquier dispositivo electrónico queda prohibido durante toda la prueba. El móvil tendrá que permanecer apagado y guardado.
- **Atención: Este documento contiene las dos tareas y el espacio para escribir la versión definitiva.**
- Las tareas que no se ajusten a las instrucciones no se calificarán

PUNTUACIÓN: / 10



TASK ONE (5 points)

- ◆ **Write a comment** of about 70-90 words for Liza's channel.
- ◆ **Give your opinion**, including your personal experience and giving some examples.

Write your final version here.

[illegible]

APELLIDOS: _____ NOMBRE: _____

LAS TAREAS QUE NO SE AJUSTEN A LAS INSTRUCCIONES NO SE CALIFICARÁN.

TASK TWO (5 points)

The new school English magazine is having a competition among students with an interesting prize to win. The best articles will also be published. The title of the article is: *Teenagers' relationships with their parents are always difficult.*

- Write an article of 120-140 words giving your opinion.
- Don't forget to include an introduction, justify your opinion and add examples, any opposing arguments and a conclusion.

TASK TWO

Write your final version here.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

APELLIDOS: _____ NOMBRE: _____

LAS TAREAS QUE NO SE AJUSTEN A LAS INSTRUCCIONES NO SE CALIFICARÁN.

[illegible]

TABLA DE CORRECCIÓN-PCTE

NIVEL INTERMEDIO B1 DE INGLÉS – PCEI PARA POBLACIÓN ESCOLAR – CONVOCATORIA ORDINARIA - CURSO 2021/22

TASK ONE (5 points)

Youtuber Liza Koshi has asked her viewers to leave a comment on her channel in answer to the question: *Are young people posting too many photos and personal information on social media? What is the limit?*

- ◆ **Write a comment** of about 70-90 words for Liza's channel.
- ◆ Give your opinion, including your personal experience and giving some examples.

COMPETENCIA LÉXICA	- Vocabulario variado sobre temas cotidianos, aunque con circunloquios y repeticiones. - Su precisión léxica es alta en temas cotidianos, pero comete errores cuando intenta expresarse de manera más compleja. SUGGESTED VOCABULARY: show, show off, publish, share, privacy, values, bully, fun, insult, cyberbullying, profile picture, public, identity, websites, forums, appropriate, strangers, danger, dangerous, etc.
COMPETENCIA GRAMATICAL	- Utiliza diversas estructuras simples y fórmulas habituales en situaciones cotidianas. - Comete errores que no impiden la comunicación. Hay una influencia evidente de otras lenguas. SUGGESTED STRUCTURES: - Correct use of modal verbs, may, might, can, could, must, should(n't), present perfect simple/continuous, will/going to... - It seems look/look like - First and second conditionals - Passive voice - Relative clauses - Ing/ -ed adjectives. - Gerunds and infinitives.
COMPETENCIA DISCURSIVA Y ORGANIZATIVA	- Utiliza un número limitado de elementos de cohesión. - Puntúa y usa la ortografía de forma generalmente correcta, y distribuye las ideas en párrafos lógicos y sencillos en textos largos. SUGGESTED COHESION ELEMENTS: Time expressions: next, secondly, after that, in the end, etc. Adding information: in addition, apart from that, as well. Giving examples: such as, for instance, like. Restating: in other words. Contrast: although, though even though. Result: because, as.
ADECUACIÓN DE LA TAREA	- Se expresa con educación y un registro neutro. Se ajusta, en su mayoría, a la tipología textual propuesta. - Desarrolla el contenido de la tarea propuesta aportando generalmente información relevante e inteligible. - Resuelve la tarea dando su opinión sobre el tema, incluyendo su experiencia personal y dando ejemplos. - Formato: Dear Liza/ Hi Liza, + dos párrafos. - REGISTRO neutro/ lenguaje informal.

TASK TWO (5 points)

The new school English magazine is having a competition among students with an interesting prize to win. The best articles will also be published. The title of the article is: *Teenagers' relationships with their parents are always difficult.*

- Write an article of 120-140 words giving your opinion.
- Don't forget to include an introduction, justify your opinion and add examples, any opposing arguments and a conclusion.

COMPETENCIA LÉXICA	- Vocabulario variado sobre temas cotidianos, aunque con circunloquios y repeticiones. - Su precisión léxica es alta en temas cotidianos, pero comete errores cuando intenta expresarse de manera más compleja. SUGGESTED VOCABULARY: worried about, mind-changing, open-minded, irritating, bossy, co-operative, moody, helpful, affectionate, have in common, in a mess, argue about, get on well, trust someone, grow up, tell off, look after, tidy your room, do the cooking/the cleaning...,
COMPETENCIA GRAMATICAL	- Utiliza diversas estructuras simples y fórmulas habituales en situaciones cotidianas. - Comete errores que no impiden la comunicación. Hay una influencia evidente de otras lenguas. SUGGESTED STRUCTURES: - Correct use of modal verbs, present perfect simple/continuous, past simple/continuous, will/going to. - Relative clauses. - ing/ed adjectives
COMPETENCIA DISCURSIVA Y ORGANIZATIVA	- Utiliza un número limitado de elementos de cohesión. - Puntuación y usa la ortografía de forma generalmente correcta, y distribuye las ideas en párrafos lógicos y sencillos en textos largos. SUGGESTED COHESION ELEMENTS: • Expressing opinion: In my opinion, Personally, I think, from my point of view. • Giving reason: One reason for... is; Many people say...; because (of); since. • Adding ideas: Firstly/First of all, Secondly, Lastly, Finally. • Adding information: also, in addition, apart from that, as well. • Giving examples: such as, for instance, like. • Contrast: although, however, on the one hand... on the other hand. • Conclusion: To sum up/ In conclusion/ All in all/ To summarise/ To finish off.
ADECUACIÓN DE LA TAREA	- Se expresa con educación y un registro neutro. Se ajusta, en su mayoría, a la tipología textual propuesta. - Desarrolla el contenido de la tarea propuesta aportando generalmente información relevante e inteligible. - Registro formal- neutro. No copia la consigna- la puede parafrasear. - Comienza la redacción con una introducción y dos o tres párrafos donde desarrolla el contenido principal de la tarea propuesta, ejemplificando y justificando sus ideas, y acaba con una conclusión donde expresa su opinión.