

# PRUEBA DE CERTIFICACIÓN NIVEL INTERMEDIO INGLÉS

## EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA

**Duración de la prueba: 1 hora y 15 minutos**

### Datos del candidato

Apellidos: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_ Grupo/Com. Ev: \_\_\_\_\_ Nº Orden: \_\_\_\_\_

Firma:

- No abra el cuadernillo de examen hasta que se lo indique su profesor.
- Haga **todas las tareas** ciñéndose al formato de texto y tema solicitados. Si no escribe sobre el tema propuesto en la tarea, ésta no será tenida en cuenta y obtendrá una calificación de **CERO**.
- **Ajuste su redacción al límite de palabras requerido.**
- **No facilite sus datos personales ni firme con su nombre los ejercicios.**
- Las tareas deben escribirse con bolígrafo negro o azul (no con lápiz), con **letra clara** y en el espacio indicado. **Distinga entre letras mayúsculas y minúsculas.** Sólo se evaluará la producción escrita en el cuadernillo.
- Al final de la prueba entregue dentro del cuadernillo todo el papel de borrador utilizado.
- Permanezca en su asiento hasta que el profesor indique el final de la prueba.
- **El candidato deberá demostrar su competencia comunicativa usando un repertorio léxico apropiado y estructuras adecuadas al nivel.**

### Puntuación en la destreza por tareas:

Tarea 1: \_\_\_\_\_ puntos

Tarea 2: \_\_\_\_\_ puntos

\_\_\_\_\_ /20 ➔ Apto [10] – No Apto



