



Junta de Andalucía

Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

# Pruebas Específicas de Certificación

Guía de Corrección

NIVEL B2 | INGLÉS



## ÍNDICE

1. Introducción	2
2. Descripción y puntuación	3
3. COMTE y COMTO	4
4. TRANSCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DE COMTO	5
5. MEDIACIÓN, PROCOTE y PROCOTO	8

## 1. INTRODUCCIÓN

La presente Guía de Corrección ha sido confeccionada por la Consejería de Educación y Deporte y la Comisión Elaboradora de las Pruebas Específicas de Certificación (PEC) de Idiomas como documento de ayuda al profesorado de las Escuelas Oficiales de Idiomas de Andalucía en la corrección y calificación de cada una de las tareas de las actividades de lengua para la presente convocatoria de las PEC.

Este documento se divide en cinco capítulos. En este primero se da una visión global del documento. En el siguiente, se especifica la puntuación por cada Prueba y Tarea, con indicaciones precisas para que se produzca la titulación de las personas candidatas, en su caso. En el tercer capítulo se ofrecen las soluciones para la Comprensión de Textos Escritos (COMTE) y Comprensión de Textos Orales (COMTO). En el cuarto, aparecen las transcripciones de las pruebas de Comprensión de Textos Orales (COMTO). En el último capítulo, el quinto, se dan las directrices generales a tener en cuenta en la corrección y calificación de la Producción y Coproducción de Textos Escritos (PROCOTE), la Producción y Coproducción de Textos Orales (PROCOTO) y de la Mediación (tanto de Textos Orales como Escritos).

El profesorado-corrector cumplimentará en las portadas de las Pruebas que así lo especifiquen la Puntuación que se ha obtenido sobre el total de la misma, la correspondiente equivalencia en una escala sobre diez bajo el epígrafe Nota Final, y la Calificación resultante bien sea Apto/No Apto.

Dado su carácter sensible, esta Guía de Corrección es de uso exclusivo para el profesorado que administra las PEC y su distribución y acceso se registrará por lo dispuesto en la normativa vigente y el deber de confidencialidad.

La normativa de referencia para la evaluación del proceso de aprendizaje y las pruebas de certificación será:

- Real Decreto 1/2019, de 11 de enero, por el que se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación oficial de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de las enseñanzas de régimen especial.
- Orden de 11 de noviembre de 2020, por la que se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y de las pruebas de certificación en las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía.
- Resolución de 27 de febrero de 2024, de la Dirección General de Ordenación, Inclusión, Participación y Evaluación Educativa, por la que se convocan las pruebas específicas de certificación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial para el curso 2023/2024 y se establecen determinados aspectos sobre su organización.

## 2. DESCRIPCIÓN Y PUNTUACIÓN

Este capítulo de la Guía de Corrección se especifica la puntuación en cada Prueba y Tarea.

De acuerdo al Real Decreto 1/2019, de 11 de enero y a la Orden de 25 de junio, es necesario recordar lo siguiente:

- Para certificar:
  - La nota global de la PEC debe ser igual o superior al 65%.
  - La nota global se obtiene realizando la media aritmética entre las 5 actividades de lengua, teniendo en cuenta la conversión a escala 10 de la puntuación y que cada actividad de lengua corresponde a un 20% del total de la prueba.
  - Debe superarse cada actividad de lengua con un mínimo del 50%.
  - Obtener una puntuación inferior al 50% en alguna de las actividades de lengua, supone la calificación de NO APTO en la PEC.

Para el Nivel B2 en este idioma se especifica la siguiente distribución de puntuación:

		Puntuación		Puntuación mínima para Superado (50%)
		Por Tarea	Total	
COMTE	Tarea 1	<b>6</b>	<b>26</b>	<b>13</b>
	Tarea 2	<b>10</b>		
	Tarea 3	<b>10</b>		
COMTO	Tarea 1	<b>6</b>	<b>26</b>	<b>13</b>
	Tarea 2	<b>10</b>		
	Tarea 3	<b>10</b>		
MED	Oral	<b>40</b> (20 por cada corrector/a)	<b>80</b>	<b>40</b>
	Escrita	<b>40</b> (20 por cada corrector/a)		
PROCOTE	Tarea 1	<b>80</b> (40 por cada corrector/a)	<b>160</b>	<b>80</b>
	Tarea 2	<b>80</b> (40 por cada corrector/a)		
PROCOTO	Tarea 1	<b>100</b> (50 por cada corrector/a)	<b>200</b>	<b>100</b>
	Tarea 2	<b>100</b> (50 por cada corrector/a)		

### 3. COMTE Y COMTO

#### 3.1. Criterios de corrección y baremo de puntuación

Este capítulo de la Guía de Corrección ofrece las soluciones para la COMTE y la COMTO así como las siguientes indicaciones para las Tareas en cada Prueba:

- Se marcará como correcta la respuesta que coincida con la incluida en esta Guía de Corrección (independientemente de si está en mayúsculas o minúsculas).
- Se marcará como incorrecta la respuesta que no permita una identificación clara de la opción marcada o escrita por la persona candidata (por ejemplo, por sobreescritura, tachones, etc.).
- Se otorgará **1 punto** por cada ítem bien contestado; **0 puntos** por cada ítem sin contestar o mal contestado. En ningún caso se otorgarán fracciones de puntos.
- No se penalizarán los errores ortográficos que permitan identificar la respuesta correcta.

#### 3.2. Clave de respuestas para COMTE

Tarea 1: HOW TO NAVEGATE...	Tarea 2: I HAVE NEVER...	Tarea 3: GERWIG'S BARBIE...
A. 3	1. B	A. 5
B. 2	2. A	B. 4
C. 6	3. B	C. 10
D. 0 (Example)	4. C	D. 7
E. 4	5. B	E. 6
F. –	6. B	F. 8
G. 5	7. C	G. 2
H. 1	8. A	H. 3
	9. A	I. 0 (Example)
	10. A	J. 9
		K. 1

#### 3.3. Clave de respuestas para COMTO

Tarea 1: AGE-FRIENDLY...	Tarea 2: WHAT ADVICE...?	Tarea 3: FROM WOMEN...
A. 1 (Example)	A. 3	1. EVIDENCE
B. 6	B. 2	2. WOMEN
C. 2	C. 5	3. RESEARCHERS
D. 3	D. 4	4. CONTEMPORARIES
E. 4	E. 6	5. OBJECTS/ELEMENTS
F. 7	F. 4	6. MEANING
G. 5	G. 6	7. IDOLS/GODS
	H. 2	8. EUROPE
	I. 5	9. (SELF-)REPRESENTATION
	J. 3	10. CHALLENGED
	K. 1	



## 4. TRANSCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DE COMTO

### TAREA 1: AGE-FRIENDLY COMMUNICATION PRINCIPLES

#### EXTRACT 1

Getting older doesn't have to be hard. But the overwhelmingly negative way we talk about it definitely makes it more difficult. Ageism is everywhere and it's time for us to tell a different story. Making small changes to how we speak and write about aging can have a big impact on the experience itself.

#### EXTRACT 2

Later life isn't automatically a time of illness and frailty, so let's not characterize it like that. Instead, give older people a voice to show the diversity and huge range of experiences that accompany later life.

#### EXTRACT 3

Words matter. Describing people in the right way helps them feel seen and respected. Use "older adult" or "older person" rather than "old age pensioner" or "elderly", and those who happen to live in Care Homes, they're "people" and "residents", definitely not "patients".

#### EXTRACT 4

Avoid othering language that positions older people as "them" and not "us". Don't generalize and stay clear of metaphors like "silver tsunami", that present old age groups as a problematic separate entity.

#### EXTRACT 5

Age does not equal wealth. In fact, millions of older people are living in poverty on low incomes. So, it's important not to pit younger generations against older people or generalize about which age groups are more deserving for financial support and resources.

#### EXTRACT 6

Keep images of aging positive but accurate. Using clichés of frailty, like pictures of wrinkly hands is dehumanizing. Equally, scenes of older people skydiving can be unrealistic. In between, there's a happy medium that depicts older adults as individuals with unique and nuanced lives.

#### EXTRACT 7

We all need to make a conscious effort to speak about aging and later life in more realistic and positive ways. And when we do this we can help end ageism together.



## TAREA 2: WHAT ADVICE WOULD YOU GIVE TO YOUR YOUNGER SELF?

### EXTRACT 1

Well, here's what I will say. The advice is when it comes to my life, it's like, believe it when they say that loving yourself is the answer, as cliché as it is. And it means exactly what that nauseating, freaking... you are enough.

### EXTRACT 2

I think not to believe that because someone is successful, that they are necessarily good at what they do. So I would say, value who you are and don't be... There's so much of the time, it's also one's background and how you're brought up. I gave too much power to people who didn't deserve it. It wasn't their fault. They weren't out to dilute me. I was allowing myself to believe that some people had gifts that they didn't have. And so I would follow them and try to learn from them. And they had nothing to teach me. It took me years to realize that. But there are also people who are wonders. And you have to be open to all of that. You have to be open to... Don't be frightened of somebody who feels very other from you, but who's fabulous. And does incredible things because somewhere inside, they're similar to you.

### EXTRACT 3

Not to take life so seriously, not to overthink things, and just to have fun because life can be very short. Because I'm old, and eventually at some point, I'm hoping, well, I hope I've had some wisdom. I've lived long enough, many decades, but that's what I say to my children. Youngsters seem to suffer so much from stress and anxiety, and they have mental health issues, and life goes on, and you have to take it with the flow.

### EXTRACT 4

I'd say, say what's on your mind and be honest. Just say it. I did what was on my mind. I didn't say what was on my mind. In some respects, it did help me. But yeah, just be honest, man. Keep it real. No, I keep doing what you're doing, man. You know what I mean? It's about nine or something. If I was that age, when I was. Keep, just keep being yourself. Keep doing what you're doing. Believe what you see. Be honest. Say what's on your mind. Even if you're saying it to yourself in a book and writing it down, I'd say that.

### EXTRACT 5

Well, it would be to apply as much diligence and scrutiny and attention to your life as you do your work, and then everything will work out fine. I think when I was younger, I got the balance wrong. I had to reassess things about 15 years ago, but I'd rather done it early. I mean, I meditate quite a lot now, and I do that because to try and reframe things because I get anxious about things being just so. I mean...



## EXTRACT 6

I'd say, Listen, school is just a way, but it's not the only way. Try and talk more to the quiet kids in the class because they're much more interesting. Be kind to people and remember that the best investment you can make in your life is good relationships. Find a way to celebrate failure. Because I came out of school unconventionally, there's always a way. I've never put pen to paper, I've never typed a thing. I've spoken to dictaphones and I found other ways. What's important is communication, and whether that's through sound or smell or touch or words. Just as long as you're communicating well, just do your thing. But I'd also say, Please don't worry about it. It doesn't matter.

## TAREA 3: FROM WOMEN WITHOUT A STORY TO A HISTORY OF WOMEN

This Neanderthal woman, very much in fashion today, is currently under discussion in numerous scientific debates. The main information about **Neanderthals** comes from their bones and teeth. In addition to using their teeth for chewing, they were also useful for holding objects and manipulating them better. However, given the scarcity of the **evidence**, it's risky to deduce details regarding their behavior, their interaction between the sexes or how tasks were distributed according to gender, if such differentiation actually existed.

Topics like these regarding prehistoric societies have traditionally been reconstructed by transferring social models pertaining to sex or gender from the society that was studying them. That's why, ever since the Paleolithic period, it seemed as if **women** didn't have a story to be told or had always been limited to performing secondary roles. Advancements in archeology at the end of the 20th century achieved by female **researchers** investigating the History of Women highlighted roles women played and organizational models that differed from their **contemporaries**. New ways of formulating questions about **objects** and other archeological **elements** have revealed an uncharted world in which women emerge in leading roles, as we will see over the course of our visit.

## THE FEMALE BODY, THE FIRST HUMAN SELF-REPRESENTATION

This small female figurine displays a pubic triangle chiseled along a dotted line. It is one of the few sexual symbols from the Calcolithic period. Given the realism of such figurines it may be inferred that their creators were more interested in the role of the individual than that of the group. Nevertheless, we know nothing of their **meaning**, although they are considered to be the product of a symbolic language. The main question is whether they represented **idols** or actual women. Previously, they were interpreted to be the images of gods, or of the mother God, or as allusions to fertility. Today, all these models have been called into question.



On a related note, it doesn't seem to be a coincidence that the first anthropomorphic representations, the Paleolithic Venuses, were of women and extended throughout **Europe**; this fact has led to the affirmation that the first human **self-representation** was the body of a woman. These early manifestations may have been related to fertility, that is, to a woman's ability to create life, an interpretation that has been **challenged** today. From that point onward, male figurines will progressively gain in importance, possibly reflecting a shift, unbeknownst to us, which also may have originated from the very civilization that produced them.

## 5. MEDIACION, PROCOTE Y PROCOTO

Para la corrección de estas Pruebas, se aplicarán los Criterios de Evaluación y se usarán las Hojas de Observación que figuran en ORDEN.

Las Hojas de Observación se fotocopiarán y deberán ser cumplimentadas obligatoriamente por el profesorado-corrector de la Prueba, observando escrupulosamente las pautas indicadas en la Guía del Profesorado.

En el caso de la MEDTE y la PROCOTE, se comprobará que la persona candidata ha tenido en cuenta el número de palabras mínimo y máximo estipulado para cada Tarea:

- Producción de Textos Escritos: entre 150 Y 175 palabras.
- Coproducción de Textos Escritos y Mediación de Textos Escritos: entre 125 y 150 palabras.

## TAREAS DE MEDIACIÓN.

En las tareas de Mediación (Oral y Escrita), la persona candidata deberá incluir, al menos, los siguientes elementos:

### ESPECIFICACIONES PARA LA CORRECCIÓN DE LA TAREA DE MEDIACIÓN ESCRITA

#### 1. CUMPLIMIENTO DE LA TAREA

Para la calificación de Apto (6,5), la persona candidata TRANSMITIR la mayoría, incluso la totalidad, de los elementos que recoge la infografía. Toda la información de la infografía es relevante y no hay ningún elemento que deba descartarse para ajustarse a la situación comunicativa.

Atendiendo a la estructura formal de un email, los dos primeros elementos de la infografía ("Enjoy your stay"; "Ask questions") formarán previsiblemente parte del comienzo y/o cierre del email, mientras que el resto se desarrollarán en el cuerpo del mensaje.



Para calificación superior, se valorará que la persona candidata sea capaz de integrar la mayoría o todos los elementos de la infografía adecuadamente en su correo electrónico, siguiendo un registro formal, o en su defecto, neutro.

## **2. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN**

Se valorará la mayor o menor capacidad de la persona candidata para **AMPLIAR** la información relevante del texto de acuerdo con la situación comunicativa que se plantea en la tarea y comunicarla de forma eficaz, haciendo uso de estrategias y recursos lingüísticos pertinentes.

## ESPECIFICACIONES PARA LA CORRECCIÓN DE LAS TAREAS DE MEDIACIÓN ORAL

### TAREA 1: HOW TO STUDY

#### 1. CUMPLIMIENTO DE LA TAREA

Para la calificación de Apto (6,5), se deben mencionar al menos tres apartados de la infografía y explicarlos con explicaciones o ejemplos.

Para una calificación superior, se valorará la capacidad de fluidez y organización del hablante para facilitar el seguimiento del texto mediante el uso de mecanismos de secuenciación.

#### 2. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN

Se valorará la mayor o menor capacidad del/de la candidata/a para reformular adecuadamente la información del texto de acuerdo con la situación comunicativa que se plantea en la tarea y comunicarla de forma efectiva y ordenada utilizando una pronunciación clara, estructuras variadas y vocabulario adecuado.

### TAREA 2: HEALTH

#### 1. CUMPLIMIENTO DE LA TAREA

Para la calificación de Apto (6,5), el/la candidato/a debe introducir el tema de la charla (**los beneficios que suponen para la salud**) y mencionar AL MENOS 6 de los elementos. También podrá dar explicaciones o ejemplos que ilustren los puntos mencionados.

NOTA: Si cualquier otra opción de la prevista se explica lógicamente puede darse por válida a juicio del examinador/a.

Para una calificación superior, se valorará positivamente la capacidad de fluidez y organización del/de la candidato/a para facilitar el seguimiento del texto.

#### 2. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN

Se valorará la mayor o menor capacidad del/de la candidata/a para AMPLIAR la información relevante del texto de acuerdo con la situación comunicativa que se plantea en la tarea y comunicarla de forma efectiva, utilizando una pronunciación clara, estructuras variadas y efectivas y vocabulario adecuado.

### TAREA 3: RENTING VS BUYING

#### 1. CUMPLIMIENTO DE LA TAREA

Para la calificación de Apto (6,5), el/la candidato/a debe hablar sobre cuándo conviene más comprar o alquilar una vivienda. Si el candidato organiza o agrupa categorías con otro criterio y las explica lógicamente, se dará por válida la respuesta.

Para una calificación superior, se valorará positivamente la ampliación de la información dando ejemplos de las categorías nombradas. También se valorará la capacidad de fluidez y organización del/de la candidato/a para facilitar el seguimiento del texto.

## **2. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN**

Se valorará la mayor o menor capacidad del/de la candidata/a para REFORMULAR y AMPLIAR la información relevante del texto de acuerdo y comunicarla de forma efectiva, utilizando una pronunciación clara, estructuras variadas y efectivas y vocabulario adecuado.

### **TAREA 4: BINGE EATING**

#### **1. CUMPLIMIENTO DE LA TAREA**

Para la calificación de Apto (6,5), el/la candidato/a debe hablar cómo evitar darse atracones de comer.

Para una calificación superior, se valorará positivamente la capacidad de fluidez y organización del/de la candidato/a para facilitar el seguimiento del texto.

#### **2. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN**

Se valorará la mayor o menor capacidad del/de la candidata/a para REFORMULAR la información relevante del texto de acuerdo con la situación comunicativa que se plantea en la tarea y comunicarla de forma efectiva, utilizando una pronunciación clara, estructuras variadas y efectivas y vocabulario adecuado.

### **TAREA 5: FAKE NEWS**

#### **1. CUMPLIMIENTO DE LA TAREA**

Para la calificación de Apto (6,5), el/La candidato/a debe explicar cómo identificar un bulo. Para una calificación superior, se valorará la capacidad de fluidez y organización del/de la candidato/a para facilitar el seguimiento del texto.

#### **2. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN**

Se valorará la mayor o menor capacidad del/de la candidata/a para expresar la información y comunicarla de forma efectiva y ordenada utilizando una pronunciación clara, estructuras variadas y vocabulario adecuado.



## **TAREA 6: SOCIAL MEDIA**

### **1. CUMPLIMIENTO DE LA TAREA**

Para la calificación de Apto (6,5), El/La candidato/a debe dar la información sobre la media de tiempo empleado por los usuarios de al menos SEIS de las aplicaciones que se muestran. Se valorará el uso de expresiones comparativas propias del nivel.

Para una calificación superior, se valorará la capacidad de fluidez y organización del/de la candidato/a para facilitar el seguimiento del texto mediante el uso de mecanismos para dar explicaciones enlazando las ideas.

### **2. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN**

Se valorará la mayor o menor capacidad del/de la candidata/a para AMPLIAR la información relevante del texto dando ejemplos y/o explicaciones y comunicarla de forma efectiva, utilizando una pronunciación clara, estructuras variadas y efectivas (tiempos verbales) y vocabulario adecuado (preposiciones, verbos).

## **TAREA 7: SUCCEEDING AT SCHOOL**

### **1. CUMPLIMIENTO DE LA TAREA**

Para la calificación de Apto (6,5), el/la candidato/a debe explicar cómo tener éxito en la escuela/instituto/universidad. Para una calificación superior, se valorará la capacidad de fluidez y organización del/de la candidato/a para facilitar el seguimiento del texto.

### **2. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN**

Se valorará la mayor o menor capacidad del/de la candidata/a para AMPLIAR la información relevante del texto dando ejemplos y/o explicaciones y comunicarla de forma efectiva, utilizando una pronunciación clara, estructuras variadas y efectivas (tiempos verbales) y vocabulario adecuado (preposiciones, verbos).

## **TAREA 8: OCEAN POLLUTION**

### **1. CUMPLIMIENTO DE LA TAREA**

Para la calificación de Apto (6,5), El/La candidato/a debe dar al menos SEIS ítems de información sobre los efectos de la contaminación en los océanos. Se valorará el uso de expresiones comparativas propias del nivel.

Para una calificación superior, se valorará la capacidad de fluidez y organización del/de la candidato/a para facilitar el seguimiento del texto mediante el uso de mecanismos para dar explicaciones enlazando las ideas.



## 2. ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN

Se valorará la mayor o menor capacidad del/de la candidata/a para AMPLIAR la información relevante del texto dando ejemplos y/o explicaciones y comunicarla de forma efectiva, utilizando una pronunciación clara, estructuras variadas y efectivas (tiempos verbales) y vocabulario adecuado (preposiciones, verbos).