



Región de Murcia

Consejería de Educación, Juventud y Deportes

Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial

ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS DE LA REGIÓN DE MURCIA

PRUEBA ESPECÍFICA DE CERTIFICACIÓN

NIVEL B2

CONVOCATORIA
SEPTIEMBRE 2019

PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN
DE TEXTOS ESCRITOS

APELLIDOS: _____

NOMBRE: _____ DNI: _____

DURACIÓN TOTAL: 75 minutos

INDICACIONES:

- Las tareas se desarrollarán en los espacios indicados.
- Debe emplearse tinta permanente azul o negra. El uso del lápiz no es válido.
- Corregir ~~tachando~~ el texto. No usar correctores líquidos o cintas.
- No escribir en las partes ~~sombreadas~~.
- Puntuación total **20 puntos**. "Apto" ≥ 10
- Se asignará la calificación de NO APTO a cualquier prueba que incluya tareas sin realizar (en blanco) o distintas a las solicitadas.

	TAREA A	TAREA B
CUMPLIMIENTO DE LA TAREA		
COHERENCIA Y COHESION		
CONTROL		
REPERTORIO		
ORTOGRAFIA Y PUNTUACION		
	_____ + _____	_____ / 20

CALIFICACION DE LA DESTREZA:	APTO	NO APTO
---------------------------------	------	---------

CORRECTOR:



B2
INGLÉS

PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

TASK A



**Are you fed up with all the bad news
in the press every day?**

Help us fill our 'Happy news' section with the best news items

Write a post (between 175-200 words) for your B2 classroom blog of your School of Languages. It must be a news story (real or imaginary) about ANY TOPIC (e.g. environment, scientific discoveries, inventions, good Samaritan stories, politics, rescue stories...) but with a HAPPY ENDING!

Make sure you **include the following**: a headline, information about the five 'Ws' (Who? What? Where? When? Why?) and the 'H' (How?).

TASK B



This is the wedding invitation card that you've just received from your English friends, Gladys and Dylan. You've known them for a long time and you would really love to be there for their wedding celebration. Unfortunately, it will be impossible for you to travel to England that weekend.

Write an email (between 125-150 words) declining your friends' invitation. Do not forget to thank your friends for the invitation, explain the reasons why you will not be able to attend, include your thoughts and best wishes, and suggest a date and place for meeting up at a later date.